

旅 行 届

桐朋女子中・高等学校長 殿

提出日：西暦 年 月 日

学年・組	中・高	年	組	番
生徒氏名				
行き先				
期 間	西暦	年	月	日 より (泊 日) 西暦 年 月 日 まで
目 的	1. 帰省 2. 旅行 3. クラブ合宿 4. その他()			
同行者				

上記の予定で旅行しますので、お届けいたします。

担任へ提出

保護者氏名 ⑩

[HP]

.....切り取り線.....

学 割 証 発 行 願

桐朋女子中・高等学校長 殿

提出日：西暦 年 月 日

学年・組	中・高	年	組	番
身分証明書番号	第	号 <small>※身分証明書に記載されている6桁の数字を記入してください。</small>		
生徒氏名	(歳)			
目 的	1. 帰省 2. 旅行 3. クラブ合宿 4. その他()			
乗車区間	駅～		駅(経由)	
学割の枚数	1 枚	・	2 枚	<small>※目的地や旅行期間によって1枚で「往復乗車券」を購入することができます。</small>

担任印



学 務 窓 口

上記の通り、学割の発行をお願いいたします。

保護者氏名 ⑩

- | | |
|------------|--|
| 順 序 | ① 担任の印をもらう。
② 学割証発行願のみ学務窓口にて提出する。
③ 翌日以降、身分証明書を提示して受け取る。 |
|------------|--|

学 務 課 欄	No.	No.	発行日

※年間発行枚数(原則として)：中学生1枚 高校生2枚

[HP]