

合格者のみなさんへ

お嬢様の合格おめでとうございます。

この『合格者のみなさんへ』には、入学手続き書類、入学準備説明会、入学式までの日程や制服購入に関するなどが記載されていますので、よくお読みください。

■目次

内容		頁数	要提出
1. 合格発表から入学式までのスケジュール		2 ページ	
2. 入学手続きについて		3 ページ	
3. 入学準備説明会について		4 ページ	
4. 中学1年英語授業 「アドバンストコース」 「帰国生特別授業」 受講希望調査について		4 ページ	
5. 提出書類について		6 ページ	
6. 制服および学用品等の販売について		8 ページ	
桐朋女子中・高等学校制服規定書		11 ページ	
制服のご案内<ムサシノ学生服>		12 ページ	
制服のご案内<ユニフォームスタジオ>		14 ページ	
学用品購入の手引き		16 ページ	
7. 印刷見本		18 ページ	
提出 必要 書類	1/30✕	入学手続き金納入確認書類添付用紙	19 ページ 全員提出
	2/13✕	誓約書	20 ページ 全員提出
		預金口座振替依頼書	22 ページ 全員提出
		中学1年英語授業 「アドバンストコース」 「帰国生特別授業」 受講希望調査票	24 ページ 受講希望者のみ 任意提出
		提出書類送付用ラベル	25 ページ 全員提出
参考資料 (英語教材見本)		26 ページ	
★各種お問い合わせ (電話番号)		28 ページ	

1. 合格発表から入学式までのスケジュール

1 月	22日(水)	合格発表
	23日(木)	15:00 入学手続き金納入期限 <期間内に入学手続きが行われない場合、入学は認められません>
	30日(木)	入学手続き金納入確認書類添付用紙の提出締切 (郵送必着)
	31日(金)	「合格通知書」「入学許可証」「承認書」発送予定 (レターパックライト)
2 月	10日(月)	15:00 入学辞退締切
	11日(火・祝)	学内制服採寸・学用品販売 (※詳細は PDF 8～10 ページ参照)
	12日(水)	制服購入をここまでに済ませる (※詳細は PDF 8 ページ参照)
	13日(木)	入学手続き書類提出締切 (※詳細は PDF 6～7 ページ参照) 入学手続きサイトの入力期限
	22日(土)	入学準備説明会 (※詳細は PDF 4 ページ参照)

4 月	1日(火)	健康診断 (午後、本校で行います)
	4日(金)	入学式 (10:00 開始)

※健康診断と入学式の詳細については、入学準備説明会でお伝えいたします。

2. 入学手続について

下記の①～③の全てをもって入学手続完了となります。

①入学手続金の納入

入学手続金 370,000 円（入学金 270,000 円、施設拡充費 100,000 円）を 1 月 23 日（木）15:00 までに本学園の指定する下記の口座へお振込みください。

上記期日までに「入学手続金」の納入がなかった場合は、入学を辞退したものとみなします。

みずほ銀行 調布支店（普通） 1738343 桐朋学園女子部門入学金口

なお、振込人名義は【受験番号+入学予定者の氏名】をご入力ください。 例）9999 キリトモコ

②書類提出

i) PDF19 ページ「入学手続金納入確認書類添付用紙」をダウンロード・印刷し、入学手続金の納入が確認できる書類を貼り付け、必要事項を記載したうえで、1 月 30 日（木）までに簡易書留郵便またはレターパックにてご提出ください。

【送付先住所】〒182-8510 東京都調布市若葉町 1-41-1 桐朋女子中学校 学務課入試係

ii) 所定の書類を 2 月 13 日（木）までに簡易書留郵便またはレターパックにてご提出ください。
詳細については、PDF 6～7 ページ「5. 提出書類について」を参照してください。

③入学手続サイトの入力

入学に必要な情報を 2 月 14 日（金）までに「入学手続サイト」上でオンライン登録してください。締切日を過ぎた場合はオンライン入力ができないため、複数書類を手書きでご記入いただくこととなりますので、あらかじめご承知おきください。 **入学手続サイトはこちら** → <https://mirai-compass.jp/admissionProc/tohojj/login.jsf>

■合格通知書、入学許可証、承認書の交付について

入学手続金を納入いただいた方には、「合格通知書」「入学許可証」「承認書（※）」をレターパックライトにて発送いたします。※「承認書」は居住地の教育委員会に提出する書類です。＜発送予定 1 月 31 日（金）＞

入学手続金納入後の辞退について

中高教務 ☎03-3300-2116

入学手続金納入後に入学を辞退される方は、中高教務まで必ず事前にお電話ください。

2 月 10 日（月）15:00 までに下記(1)～(3)を持参していただき、本校経理課にて所定の「入学辞退届」にご記入の上、手続を完了されますと、施設拡充費を返還いたします。

【持参していただくもの】 (1)受験票 (2)入学許可証 (3)承認書

経 理 取扱時間	平日（月～金） 9:00～15:00	土曜日 9:00～12:00
	※日曜・祝日の取り扱いはございませんので、あらかじめご承知おきください。	

3. 入学準備説明会について

入学前の準備および入学式までの予定について、下記の要領で説明会を行いますので、**新入生および保護者の方は必ず出席してください**。海外在住の方で、説明会当日までに帰国されず出席できない場合や、体調不良等でやむを得ず出席できない場合は、代理の方の出席を手配された上、中高教務(☎03-3300-2116)まで必ず事前にご連絡ください。

(1)日時	2025年2月22日(土) 14:00~16:30
(2)受付時間	13:30~13:50
(3)受付場所	本校キャンパス内(当日掲示でご案内します)
(4)持ち物	筆記用具 ※上履き等は不要です

以下は、入学準備説明会の流れです。

当日は、保護者向けの説明会と新入生向けの説明会を別室で、それぞれ並行して行います。保護者向けの説明会では今後の予定や学校生活、手続に関して、新入生向けの説明会では、学校生活や学習についてお話しします(→服装や通学カバンなどの持ち物についても説明予定です)。

また、説明会当日に教科書をお渡しします。手提げ袋は、本校で用意します。

教科書、重いです👉

変更になる場合はホームページ等を通じてご連絡いたします。

4. 中学1年英語授業「アドバンストコース」「帰国生特別授業」受講希望調査について

本校では、中学入学以前から英語を体系的に学習する機会を持ち、既に一定の英語力を身につけている生徒を対象に、他の生徒とは別の教材を用いて学習を進める「アドバンストコース」を設置しています。次ページの「アドバンストコースの概要」およびPDF26~27ページ「参考資料」をご覧の上、**受講を希望される方**は2月13日(木)までに郵送にて受講希望調査票(PDF24ページ)をご提出ください[期日厳守]。

また「アドバンストコース」選択者の中で、海外の現地校や国際校で英語を使って学習した経験がある方(国内インターナショナルスクール等で学んだ方を含む)には、週に1度、本校米国人専任講師が担当する「帰国生特別授業」が用意されています。こちらにつきましても受講希望の方は、その旨を調査票にご記入ください。

受講希望調査票の提出方法については、PDF6~7ページ「5. 提出書類について」を参照してください。

■アドバンストコースの概要

▶対象者

以下の①～③の条件のいずれかを満たす者。

- ①「帰国生対象特別入試」および「Creative English 入試」での入学者
- ② 英検 3 級以上の取得者
- ③ 家族間で英語が使用されるなど、幼少期より英語に接している者

▶使用教材 ※PDF26～27 ページに参考資料として、Stage2 の教科書(一部抜粋)を掲載しています。

New Treasure English Series Stage 1 (Z 会出版)

New Treasure English Series Stage 2 (Z 会出版)

New Treasure English Series Stage 2 Workbook (Z 会出版)

▶学習計画

中学 1 年から高校 1 年までの 4 年間、*New Treasure* を使用した学習を進めます。中学 1・2 年の 2 年間で *New Treasure* の Stage 2 を、中学 3 年・高校 1 年の 2 年間で Stage 3、Stage4 を扱います。扱う文法事項を検定教科書と比較すると、中学 2 年までで中学範囲の文法学習を終え、高校 1 年までで高校範囲の文法事項の基礎を一通り押さえることとなります。

▶注意事項

- (1)アドバンストコースを選択した生徒は、年間を通してアドバンストコースで学びます。
年度途中での変更は原則認めていません。
- (2)2025年度第 1 回の英検を受験して、英検 3 級以上を取得した生徒がアドバンストコースでの学習を希望する場合には、外国語科による審議を経て 9 月より受講を認めます。
- (3)中学 2 年以降については毎年新規・継続についての希望調査を実施します。その際、学習の様子によっては新規・継続が認められない場合もあります。
- (4)ご質問等ございましたら、以下の要領でメールにてお問合せください。担当者より連絡させていただきます。

✉メールアドレス

chuko@toho.ac.jp

✉件名

新中 1 英語アドバンストコースについて

📄本文には・・・

受験番号と新入生の方のお名前をお書きください。

5. 提出書類について

以下①～⑤の書類を2月13日(木)まで本校宛てに簡易書留郵便またはレターパック(※)にてご郵送ください。本校へのご持参はご遠慮願います。簡易書留郵便の際は、角2封筒(A4サイズがそのまま入る封筒)を各自ご用意いただき、PDF25 ページ「提出書類送付用ラベル」を貼付してください。

※簡易書留郵便は郵便局窓口のみ取り扱いになります。ポスト投函はできません。レターパックは郵便局窓口以外でも購入が可能&ポスト投函可能です(一部コンビニエンスストアで取り扱いがあるようです)。

▶以下の書類を用意する際は、後述の「記入に関する注意事項」を事前にお読みください。

各自印刷して用意するもの (A4サイズ・白い紙)

全員提出

- ① 誓約書 PDF20 ページ参照
- ② 預金口座振替依頼書 PDF22 ページ参照

受講希望者のみ提出

- ③ 「アドバンスコース」「帰国生特別授業」受講希望調査票 PDF24 ページ参照



ご自身で用意するもの

全員提出

④ 住民票 (合格者本人のもの) … 1 通

- 住民票上の現住所を確認する目的です。本籍地およびマイナンバーの記載は必要ありません。
- 引越予定のある方は、入学後の住所の記載がある住民票を後日ご提出ください。

海外の学校・国内インターナショナルスクール出身の方以外**全員提出**

⑤ 6年生の通知表 (出席状況の記載があるもの) のコピー

- 小学校名、氏名、第6学年1・2学期成績、出欠の記録と表紙を含む全てのページをコピーしてください。
- 2期制の小学校の場合は、前期末の通知表のコピーに12月末までの出欠の状況を書き添え、担任の先生に認印をいただってください。
- 通知表がない学校、通知表に出席状況の記載欄がない場合は、本校所定の報告書をご提出いただきますので、ご連絡ください。
- 海外の学校・国内インターナショナルスクール出身の方は提出不要です。

◎提出された書類は、入学準備および入学後の事務に関してのみ使用します。また、第三者へのデータの提供は行いません。

■書類①～③の記入に関する注意事項

①誓約書

- ・記入見本に沿ってご記入の上、必ず捺印してください。
- ・保証人として、学校生活において生徒の身上に関する一切の事柄を引き受ける保護者(親権者)1名を選任してください。

②預金口座振替依頼書について

授業料等の引き落としに使用する口座を登録するための書類です。下記の事項をお読みいただき、所定欄にご記入・ご捺印の上、ご提出ください。

授業料の納入について

本学園では、毎月の授業料等を代行会社による銀行預金口座自動振替制度によって納入していただいております。

1. 預金口座について

- ① 一部のネット銀行・信用組合はご利用できません。
- ② 名義人はどなたでも構いません。
- ③ 口座番号・お届け等は、通帳等でご確認の上、正確にご記入・ご捺印ください。
コードがご不明の場合は、未記入で構いません。
- ④ **金融機関お届け印は、必ずご捺印ください。**
- ⑤ 住所は、現在お住まいのご住所を記入してください。現在海外にお住まいの方は、空欄で構いません（電話番号も空欄で構いません）。
- ⑥ 印鑑相違・記載事項相違等は銀行で受理されませんので、ご注意ください。
- ⑦ 貯蓄預金からの口座振替はできません。

2. 銀行および代行会社との契約手続は学園が行います。

学園を経由しない契約は無効ですので、書類は学園にご提出ください。保護者控えとしてあらかじめご自身でコピーを取っておいてください。

3. この取り扱いに関する手数料は無料です。

4. 決済代行会社は「みずほファクター株式会社」です。 通帳の印字は「MHF）トウホウガクヒ」となります。

③「アドバンスコース」「帰国生特別授業」受講希望調査票について <受講希望者のみ提出>

- ・ PDF24 ページ **1** ②に該当する方は、英検3級以上の取得が証明できる書類（合格証等）のコピーを枠内に貼付してください。
- ・ PDF24 ページ **1** ③に該当する方は、具体的な英語学習歴、英語の使用状況等を枠内にご記入ください。
- ・ ご不明な点等がありましたら、国際教育センターまでお問い合わせください(☎03-3300-2232)。

6. 制服および学用品等の販売について

ご入学後の制服および学用品等につきましては、下記の要領でご準備ください。

(1) 制服について

本校の制服は、PDF11 ページ「桐朋女子中・高等学校制服規定書」により、下記指定の取扱店でご準備いただくことになります。価格等の詳細は、各店からの「制服のご案内」(PDF12～15 ページ)をお読みください。

ムサシノ学生服	吉祥寺店・立川店・西八王子店・町田店・多摩店・東久留米店 ※試着用の見本は、吉祥寺店が一番充実しているそうです。
ユニフォーム スタジオ	調布店・自由が丘店・品川店・大田店・狛江店 ※電話での日時予約が必要となります。 調布店以外で採寸の際は、来店希望日の3日以上前に予約が必要です。

★制服の製造は東京営公学生服株式会社が行っておりますので、どちらの取扱店でご準備いただいても構いません。

次の日程で、本校にて制服採寸会【**予約制**】を行いますので、ご利用ください。

【日時】 2025年2月11日(火・祝) 9:00～15:00 (最終受付 14:45)

【場所】 桐朋女子中・高等学校



採寸会ではムサシノ学生服またはユニフォームスタジオのいずれか取扱店より購入していただくことになります。採寸会当日までに購入を希望する取扱店を決めておいてください。

なお、購入採寸会当日は、上衣ジャケット、スカート、スラックスのみの試着となります。冬・夏ブラウスやニット類についてもご試着を希望される場合は、各店の店頭での購入をおすすめいたします。

※上記採寸会には参加せずに、店頭にて直接購入を希望する場合は、2月12日(水)までに採寸・ご注文を完了してください。詳細については、「制服のご案内」(PDF12～15 ページ)をご確認ください。

店頭で購入する場合は、各店とも2月11日以外の日にお願いしたいとのことです。

採寸会に参加される方は、上下セパレートの服装で、上衣は半袖または長袖のTシャツになることができる服装(脱いだときにヒートテックのような肌着1枚になる服装は不可)を、下はスカートでないものを着用してください。私服の中に小学校の体操着(上下)を着用していただくと試着がよりスムーズに進みますので、可能な方はご協力をお願いします。

厚手のトレーナーやパーカー、ワンピース、サロペット等は避けてください。ただし、それらを脱いだときに、上記指定の服装になることができる場合は構いません。



受付時間については、事前予約制(オンライン予約)となります。オンラインによるご予約方法については、PDF10 ページ「(3) 予約方法について」をご確認ください。

(2) 学用品・体育着等について

学校指定の学用品について、次の通り本校にて販売会【予約制】を実施いたします。

【日時】 2025年2月11日（火・祝）9:00～15:00（最終受付 14:45）
【場所】 桐朋女子中・高等学校
【決済方法】 現金・クレジットカード・キャッシュレス決済

☞利用可能なキャッシュレスサービスの内容については、購買部へお問い合わせください。

※学校指定品の販売会は上記日程のみの実施となります。

やむを得ず、2月11日（火・祝）学用品販売会にご都合のつかない方は、購買部へご相談ください。

【購買部 ☎03-3300-2825】

月曜日～金曜日 8:05～15:40（昼休み 13:00～14:00）

土・日・祝日 休業

■販売品目および価格

学校指定品		
リボン・バッジセット	1,930 円	
体 育 着	半袖シャツ	3,570 円
	ハーフパンツ	3,630 円
	長袖ジャージ(上)	7,500 円
	ジャージ(下)	6,050 円

指定外品		
通学用靴(ローファー)	6,500 円	
校内用上靴	1,550 円	
グラウンド用 運動靴	アディダス	6,320 円
	丸山スポーツ	4,600 円
体育館用 運動靴	アディダス	5,060 円
	丸山スポーツ	4,100 円
理科実験用白衣	2,800 円	

- 試着がございますので、販売会にはお嬢さまと一緒にご来校ください。
- 事前に [PDF16 ページ](#)「学用品購入の手引き」をご覧ください。
- 指定外品は学校指定商品ではないため、ご自身で用意していただいても構いません。
- 上記販売品は、入学後に買い足すことも可能です。
- 学用品・体育着等の記名方法等については、2月22日（土）の入学準備説明会にてご説明いたします。

受付時間については、事前予約制（オンライン予約）となります。オンラインによるご予約方法については、[次ページ](#)「(3) 予約方法について」をご確認ください。

(3) 予約方法について

2月11日(火・祝)に実施の「制服採寸会」および「学用品等販売会」の受付時間帯については、下記サイトから期間内にご予約ください。

<https://mirai-compass.net/usr/tohojj/event/evtIndex.jsf>



予約期間 2月3日(月) 10:00 ~ 2月10日(月) 12:00

以下15分単位の受付枠を①~⑳までご用意いたします。

ご予約の変更を希望する場合は、2月10日(月)12:00まで予約サイト内で手続きが可能です。

① 9:00~ 9:15	② 9:15~ 9:30	③ 9:30~ 9:45	④ 9:45~10:00
⑤ 10:00~10:15	⑥ 10:15~10:30	⑦ 10:30~10:45	⑧ 10:45~11:00
⑨ 11:00~11:15	⑩ 11:15~11:30	⑪ 11:30~11:45	⑫ 11:45~12:00
⑬ 12:00~12:15	⑭ 12:15~12:30	⑮ 12:30~12:45	⑯ 12:45~13:00
⑰ 13:00~13:15	⑱ 13:15~13:30	⑲ 13:30~13:45	⑳ 13:45~14:00
㉑ 14:00~14:15	㉒ 14:15~14:30	㉓ 14:30~14:45	㉔ 14:45~15:00

※上記は受付時間枠です。制服採寸および学用品等購入がその時間内に完了するわけではありません。あらかじめお時間に余裕をもってご来校ください。

なお、来校した際には、まず学用品販売会場へご案内いたします。

遅刻・欠席連絡については、当日8:15以降に【☎03-3300-3174】へご連絡ください。

(4) 本校へご来校いただく際のお願い

体調不良等、いつもとは異なる自覚症状が少しでもある方は、来校をご遠慮ください。ご理解・ご協力のほどお願いいたします。

お問い合わせ

学用品について

☎ 03-3300-2825 【購買部】

制服について

☎ 03-3300-3174 【学務課】

《桐朋女子中・高等学校 制服規定書》

素材

(冬服上下)

ジャケット&スカート

2種類の素材から制服を選べます

同じ色合い・同じデザインの制服ですが、それぞれ混率の異なる2種類の素材からニーズに合わせ、選択してご購入いただけます。

毛100%

毛60% ポリエステル40%



- ストレッチ
- 撥水・撥油



- ストレッチ
- 撥水・撥油
- 静電気防止

(夏スカート) 毛50%
ポリエステル50%

- 家庭洗濯OK
- 耐久性

(スラックス) 毛55%
ポリエステル45%

- 家庭洗濯OK
- ストレッチ
- 撥水加工

(夏スラックス) 毛55%
ポリエステル45%

- 家庭洗濯OK
- ストレッチ
- 撥水加工

混率 (リボン) ポリエステル100%

中学:赤

高校:黒

ジャケット



スッキリ

シルエット

女子専用の立体パターン設計で、軽い着心地と美しいシルエットを実現。

着丈

セーターなどが裾から出てしまうことを防ぐ、バランスの良い丈の長さで設定。

サイドベンツ

背中側の両端の裾に切れ込みを入れ腰回りの動きやすさを高めました。

腰ポケット

美しいシルエットに沿う縦型ポケットを採用。

裏地

抗菌防臭性とストレッチ性のある裏地を採用。

襟吊

内側の襟部分には、消臭効果のある襟吊付き。

内ポケット

両サイドに1つずつ付け、機能性をアップさせています。

袖丈サイズアップ

袖口の黄色の糸をほどこことで、ご自宅で簡単に3cm袖丈を伸ばすことが可能です。



サイズアップ方法

ソックス



※両面:飾り文字刺繍入り



混率 (紺/薄紫) 綿57% アクリル25% その他18%

※ソックス (丈3種、刺繍色2種)

混率 (冬①) 毛100%
(冬②) 毛60% ポリエステル40%

長袖ブラウス



※胸ポケット:校章刺繍入り

混率 (白/パープル) 綿35% ポリエステル65%
※白...綿100% (受注生産)

半袖ブラウス



※左胸:校章刺繍入り

混率 綿20% ポリエステル80%
※綿100% (受注生産)

白ブラウス

襟の端と、前ボタンの端にパープルのパイピング入り。オシャレなアクセントです。

パープルブラウス

淡いパープルのブラウスは襟とカフスを白にすることで清潔感を高めています。

冬夏スカート



混率 (冬①) 毛100%
(冬②) 毛60% ポリエステル40%
(夏) 毛50% ポリエステル50%

デザイン

幅広ベルトからボックスプリーツに切り替わる、フィット感と品のあるデザインです。

ベルト

通常の腰スカートよりも、幅が広く、柔らかなベルト芯を使用。お腹回りも窮屈感なく着用いただけます。

パイピング

ベルトとスカートの間には、紫のパイピングを挟み込みデザインのアクセントにしています。



サイズ調節

ウエストにはアジャスターを搭載していますので、履いたまま約6cm間のウエストサイズ調節が可能です。

冬夏スラックス



混率 (冬) 毛55% ポリエステル45% (受注生産)
(夏) 毛55% ポリエステル45% (受注生産)

デザイン

ストレッチ性のある素材にウエストの後ろ部分をゴム仕様にする事で動きやすさを重視しました。

ニット



【ベスト】

【セーター】

※襟:2本のライン入り
※左胸:校章刺繍入り

混率 (紺/グレー/ブルー) 麻15% アクリル85%
(紺/グレー) 毛30% アクリル70%
※紺/グレー...毛100% (受注生産)

新入生のご注文は

1月6日以降に承ります

ご注文は、安心・便利な
下記日程の **学校出張制服採寸会** を
是非、ご利用ください。

学校出張ご注文日のお知らせ

日時 **2025年2月11日(祝・火)**

場所 **桐朋女子中・高等学校**

★当日の受付時間は**オンライン予約制**になります。
予約方法等の詳細については、桐朋女子中学校から
のお知らせプリントをご確認ください。

学校出張の制服採寸会では、ご注文頂きました
制服をご自宅にお届けします。

各種クレジットカードでのお支払いも可能です。

ぜひご利用ください！

店舗で直接購入される方のご注文は、

2025年2月12日(水)までに

お近くのムサシノ学生服各店にて承ります。

※裏面もご覧ください。

商品名		色	素 材	機 能	本体価格	税込価格	
冬服	ジャケット	紺	毛100%	ストレッチ、撥水撥油	25,100円	27,610円	
			毛60%・ポリエステル40%	ご家庭で洗濯が可能です。 ストレッチ、撥水撥油、静電気防止	23,800円	26,180円	
	選択制 スカート	紺	毛100%	ストレッチ、撥水撥油	16,500円	18,150円	
			毛60%・ポリエステル40%	ご家庭で洗濯が可能です。 ストレッチ、撥水撥油、静電気防止	15,800円	17,380円	
	選択制 スラックス	紺	毛55%・ポリエステル45% 受注生産になります	ご家庭で洗濯が可能です。 スーパーストレッチ、撥水、防シワ	13,900円	15,290円	
	長袖ブラウス		パープル	ポリエステル65%・綿35%	形態安定、透け防止、クレリック	4,600円	5,060円
白			ポリエステル65%・綿35%	形態安定、透け防止、パイピング入り			
綿100% 受注生産になります。			パイピング入り	6,000円	6,600円		
夏服	選択制 スカート	紺	毛50%・ポリエステル50%	ご家庭で洗濯が可能です。	15,800円	17,380円	
	選択制 スラックス	紺	毛55%・ポリエステル45% 受注生産になります	ご家庭で洗濯が可能です。 スーパーストレッチ、撥水	13,600円	14,960円	
通年	半袖 オーバーブラウス		白	ポリエステル80%・綿20%	形態安定、透け防止、速乾	5,600円	6,160円
				綿100% 受注生産になります。		6,700円	7,370円
	ショーツソックス	紺 ★ワンポイント刺繍2色 (紺、薄紫)	綿57%・アクリル25%・その他18%	通年ご着用可能です。	418円	460円	
ソックス	445円				490円		
ハイソックス	482円				530円		
希望購入品 通年	ニットセーター	紺	アクリル70%・毛30% 刺繍入り	通年ご着用可能です。	7,600円	8,360円	
		チャコールグレー					
		夏用 ブルー					アクリル85%・麻15% 刺繍入り
	ニットベスト	紺	アクリル70%・毛30% 刺繍入り		9,000円	9,900円	
		チャコールグレー					
		夏用 ブルー					アクリル85%・麻15% 刺繍入り
紺							
チャコールグレー	毛100% 受注生産になります。	8,000円	8,800円				

☆ 制服はすべて指定品になります。

☆ 冬制服は、素材を2種類ご用意させて頂いております。いずれかをお選びください。

☆ 長袖ブラウスは、白またはパープルのいずれかをお選び頂けます。式典にはどちらでもご着用頂けます。

☆ 冬服、夏服ともに規格外の商品につきましては、別料金になります。

☆ 長袖ブラウス、半袖オーバーブラウスの綿100%素材及び、ニット製品の毛100%素材の商品は、**受注生産**になります。

お渡し(納期)につきましては、ご注文時にお問い合わせください。

☆ ご注文をされました制服のお渡しについては、冬服は3月下旬、夏服は4月末頃になります。

ただし、特注サイズをご注文された場合の納期はこの限りではありません。ご了承のほど、宜しくお願い致します。

一貫校対応のムサシノのアフターサービス

ご自宅へお届けします

ご注文頂きました制服を代金引換にてご自宅までお届けいたします。
 新入生の初回注文時は、**送料無料**です！
 お買い上げ税込4,400円未満は別途送料を申し受けます。



**新入学時は
送料無料！**

在学中の修理保証

成長に伴う伸ばしは無料です。

- ・ジャケット袖丈出し
- ・スカート丈出し

カギザキ・詰め等は別途実費を申し受けます。



アフターサービスも安心です

アフターサービス学校出張を行います。
 出張予定につきましては、ご入学以降学校を通じて
 ご案内させていただきます。
 追加のご購入も承ります。

試用用の見本は、吉祥寺店が1番充実しています。

桐朋女子中学校の新入生対象制服探寸会をおこなう2月11日は、店舗でのご購入を避けさせていただきますと幸いです（店舗には試用見本がない状況になります）。

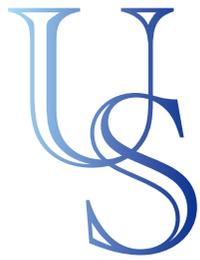


【1月～3月】 定休日：毎週木曜日

営業時間：（平日）12時00分～19時00分／（土曜日・日曜日・祝日）10時00分～19時00分

【4月～12月】 定休日：毎週水曜日・木曜日

営業時間：（全日）12時00分～18時00分



School Uniform Professional

ユニフォームスタジオ 株式会社



ユニフォームスタジオは社内工場が充実しているので、修理やサイズ調整も迅速に対応致します。

創業から半世紀に渡り

制服のプロフェッショナルとして

多くのご家族とお子様の成長に携わり喜びをわかちあって参りました。



▼インターネット販売

追加で商品を購入する際は店頭に加え、ECサイトでのご注文・決済が可能です。



マイページを登録
しておくだけで
簡単に注文が可能

学校キー：Skp081Cho

※新規購入の場合、店頭での採寸が必ず必要になります。

▼修理サービス

無料修理（成長に伴う調整）

- ・上着の袖丈出し
- ・ほころび修理
- ・スラックス/スカートの丈出し
- ・スラックスのウエスト出し
など

有料修理

- ・穴の修理
（スラックスの膝穴・擦切れ等）
- ・ファスナー
など

公式 HP



<https://www.u-st.net/>

2025 年度中学新入生向け

< ご購入方法 >

①学校採寸

・学校採寸会 2月11日

場所：桐朋女子中・高等学校

オンライン

※詳細は学校から配布されるお知らせをご参照ください。予約制

2月11日当日は、店頭での採寸は行っておりません

→ お支払い方法

QRコード決済 = 当日現地でのお支払い

クレジットカード = ECサイトを利用して、ご自宅でお支払い

現金 = 代引配送として、受け取り時にお支払い

納品方法

ご自宅まで配送

入学時の注文特典で **送料無料**

学校採寸にお越しの方
ECサイト（左下）の
マイページ事前登録を
必ずお済ませください

②店頭採寸

ユニフォームスタジオ各店舗にて採寸を行います。

→ お支払い方法



購入期限 **【2月12日まで】**

→期限内のご注文にて

冬服：3月下旬ごろ、夏服：4月下旬ごろのお届け

自由が丘店 TEL: 03-3723-0596

品川店 TEL: 03-5751-6622

大田店 TEL: 03-5747-5656

狛江店 TEL: 03-3430-8586

調布店 TEL: 042-490-9055

3日以上前のご予約が必要

予約推奨

営業時間や定休日・住所は公式HPからご確認をお願い致します。

生徒・保護者様 各位

桐朋女子中・高等学校 制服のご案内



上着



混紡タイプ	ウール 60% ポリエステル 40%	税込 26,600 円
純毛タイプ	ウール 100%	税込 27,900 円

上着のサイズUPなどは店頭でのご試着をお勧めしております

スカート



冬スカート		
混紡タイプ	ウール 60% ポリエステル 40%	税込 17,700 円
純毛タイプ	ウール 100%	税込 18,400 円

夏スカート		
混紡タイプ	ウール 50% ポリエステル 50%	税込 17,700 円

スカート丈の確認のため、当社での採寸が必要になります

スラックス (受注生産)



冬スラックス	ウール 55% ポリエステル 45%	税込 15,000 円
夏スラックス	ウール 55% ポリエステル 45%	税込 14,800 円

店頭での総丈の確認をお勧めしております



長袖ブラウス



カッターシャツ
白
綿 35%
ポリエステル 65%
税込 **5,000**円



パープル
綿 35%
ポリエステル 65%
税込 **5,000**円

純綿カッターシャツ (受注生産)
白
綿 100%
税込 **6,600**円



夏服イメージ

半袖ブラウス

綿混タイプ
綿 20%
ポリエステル 80%
税込 **6,000**円

純綿タイプ
(受注生産)
綿 100%
税込 **7,460**円

ニットベスト



チャコール

冬ベスト
混紡タイプ [紺
チャコール]
毛 30%
アクリル 70%
税込 **7,220**円

純毛タイプ [紺
チャコール]
(受注生産)
毛 100%
税込 **8,900**円

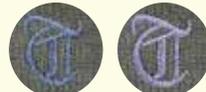


ブルー

夏ベスト
混紡タイプ [紺
ブルー
チャコール]
麻 15%
アクリル 85%
税込 **7,220**円

ソックス

▼刺繍 (2種類)



紺

薄紫

▼混率

綿	57%
アクリル	25%
その他	18%

▼サイズ

20-22 / 22-24 / 24-26 / 26-28

▼種類

ショートソックス

ソックス

ハイソックス



値段 (税込)

440円

450円

550円

ニットセーター



紺

冬セーター
混紡タイプ [紺
チャコール]
毛 30%
アクリル 70%
税込 **8,480**円

純毛タイプ [紺
チャコール]
(受注生産)
毛 100%
税込 **10,120**円

夏セーター [ブルー]
混紡タイプ
麻 15%
アクリル 85%
税込 **8,480**円

学用品購入の手引き

▶販売品目について

		品目	金額	指定	指定外	備考	
学校指定品	①	リボン・バッジセット	1,930 円	●			
	②	体 育 着	半袖シャツ	3,570 円	●	氏名刺繍あり	
	③		ハーフパンツ	3,630 円	●		
	④		長袖ジャージ（上）	7,500 円	●		
	⑤		ジャージ（下）	6,050 円	●		
指定外	⑥	通学用靴（ローファー）		6,500 円		●	次ページ参照
	⑦	校内用上靴		1,550 円		●	
	⑧	グラウンド用 運動靴	アディダス	6,320 円		●	
			丸山スポーツ	4,600 円			
	⑨	体育館用 運動靴	アディダス	5,060 円		●	
			丸山スポーツ	4,100 円			
⑩	理科実験用白衣		2,800 円		●		

①～⑤ 指定 → 学校指定品のため、購入が必要です。

⑥～⑩ 指定外 → 学校指定ではないので、ご自身で用意されても構いません。

⑥～⑩の指定外の学用品については、学用品販売会当日に学校で購入しても構いませんし、後日ご自身で用意されても構いません（入学後に購買部で購入することもできます）。ご自身で用意する際は、次ページ以降をご確認ください。

【保護者の皆さまへ】

体育の際は靴下の履き替えを推奨します。通学時の靴下は学校指定ですが、運動用靴下には**スポーツ用靴下**をおすすめします。なお、スポーツ用靴下に色・柄の指定はありません。市販のもので構いませんが、入学後に購買部で購入することも可能です（ただし、学用品販売会の際には販売をしておりません）。

⑥通学用靴

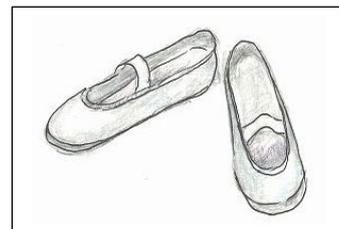
通学靴は「黒」または「茶」の単色であれば素材は問いません。本校購買部ではローファーを販売していますが、スニーカー等でも構いません。



⑦校内用上靴

校内で履くための上履きです。布地が白色でひもなしの簡便なものをご用意ください。既にお持ちの上履きがそれに該当すれば、引き続き使用しても構いません。

氏名記入の仕方について、2月22日実施の入学準備説明会内でご説明いたします。



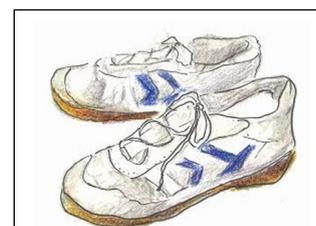
⑧グラウンド用運動靴

運動のできるひも靴タイプのスニーカーをご用意ください。色の指定はありません。部活動で使用する靴を併用することも可能です。購買部では2種類のグラウンド用運動靴をご用意しております。



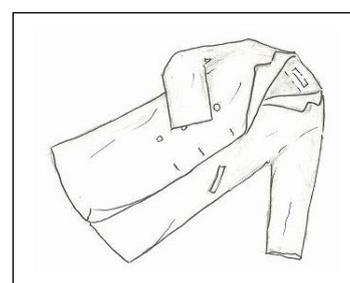
⑨体育館用運動靴

運動のできる室内用のひも靴タイプのスニーカーをご用意ください。色の指定はありません。体育館で使用する靴になるので、ソール（靴底）にはゴム素材等の滑り止めがついているものをお選びください。部活動で使用する靴を併用することも可能です。購買部では2種類の体育館用運動靴をご用意しております。



⑩理科実験用白衣

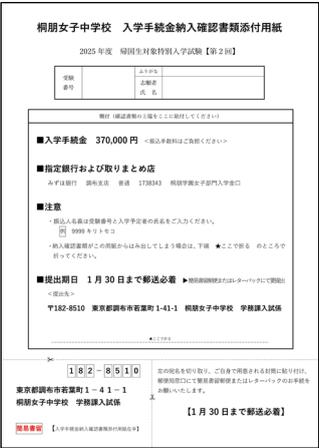
特に指定はありませんが、洗濯可能な素材を推奨します。4月の授業開始時までにご用意ください。



7. 印刷見本

いずれも **A4の白い紙**に印刷してください。

1月30日までに提出が必要な書類



桐朋女子中学校 入学手続き納入確認書類添付用紙
2025年度 帰国生対象特別入学試験【第2回】

182-8510

1月30日まで郵送必着

PDF19 ページ

入学手続き金の納入が確認できる書類を貼り付け、必要事項を記載したうえで、
1月30日(木)までに**簡易書留郵便**または**レターパック**にてご提出ください。

【送付先住所】
〒182-8510 東京都調布市若葉町1-41-1 桐朋女子中学校 学務課入試係

入学手続き納入確認書類添付用紙

2月13日までに提出が必要な書類

PDF20 ページ



誓約書

PDF22 ページ



預金口座振替依頼書

PDF24 ページ



受講希望者のみ提出
「アドバンスコース」
「帰国生特別授業」受講希望調査票

提出書類送付用ラベル【2月13日まで】

182-8510

東京都調布市若葉町1-41-1
桐朋女子中学校 事務局 学務課 行

簡易書留

入学手続き 在申

提出書類送付用ラベル

入学手続きに必要な書類は2月13日(木)までの必着で本校宛てに**簡易書留郵便**または**レターパック**にてご提出ください。簡易書留郵便の際は、角2封筒(A4サイズが折らずに入る封筒)を各自ご用意いただき、「提出書類送付用ラベル」の太枠内ラベルを貼付してください。

簡易書留郵便は郵便局窓口のみ取り扱いになります。ポスト投函はできません。レターパックは郵便局窓口以外でも購入が可能です(一部コンビニエンスストアで取り扱いがあるようです)。

詳細については、PDF 6~7 ページ「5. 提出書類について」を参照してください。

提出書類送付用ラベル
PDF25 ページ

桐朋女子中学校 入学手続金納入確認書類添付用紙

2025 年度 帰国生対象特別入学試験【第2回】

受験 番号	ふりがな	
	志願者 氏名	

糊付（確認書類の上端をここに貼付してください）

■入学手続金 370,000 円 <振込手数料はご負担ください>

■指定銀行および取りまとめ店

みずほ銀行 調布支店 普通 1738343 桐朋学園女子部門入学金口

■注意

- ・振込人名義は受験番号と入学予定者の氏名をご入力ください。

例 9999 キリトモコ

- ・納入確認書類がこの用紙からはみ出してしまう場合は、下端 ★ここで折る のところで折ってください。

■提出期日 1月30日まで郵送必着 ▶簡易書留郵便またはレターパックにて要提出

<提出先>

〒182-8510 東京都調布市若葉町 1-41-1 桐朋女子中学校 学務課入試係

★ここで折る



1 8 2 - 8 5 1 0

東京都調布市若葉町 1 - 4 1 - 1
桐朋女子中学校 学務課入試係

左の宛名を切り取り、ご自身で用意される封筒に貼り付け、郵便局窓口にて簡易書留郵便またはレターパックのお手続きをお願いいたします。



【1月30日まで郵送必着】

簡易書留

【入学手続金納入確認書類添付用紙在中】

誓約書

桐朋女子中学校長 殿

本人氏名

生年月日 西暦 年 月 日生

現住所

上記の者が御校へ入学いたしました上は、規則を固く守らせ、
在学中本人の身上に関する一切の事柄を引き受けます。

西暦 年 月 日

保証人氏名(保護者)

_____ 印

本人との続柄 _____

現住所

誓約書

桐朋女子中学校長 殿

本人氏名

桐朋 萌子

生年月日 西暦 20△△年 ○○月 ××日生

現住所 ※現在お住まいのご住所をお書きください。海外の方は海外のご住所で構いません。

東京都調布市若葉町1-△-□

上記の者が御校へ入学いたしました上は、規則を固く守らせ、
在学中本人の身上に関する一切の事柄を引き受けます。

西暦 20△△年 ○○月 ××日

保証人氏名(保護者)

桐朋 太郎



←シャチハタ(スタンプ印)不可

※誤って記入した場合は二重線を引き、
押印のうえ、近くに書き直してください。

本人との続柄 父

現住所

東京都調布市若葉町1-△-□

預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書 (収加)

私が支払うべき料金を預金口座振替によって、代金回収受託会社『みずほファクター株式会社』を通じて支払うことにしたいので、下記の預金口座振替規定を承認のうえ依頼します。(自動払込みの場合を除く)

代金回収受託会社 **みずほファクター株式会社**

申込日 年 月 日

金融機関(除くゆうちょ銀行)	(フリガナ) 預金者名	法人名義の場合は、肩書き及び代表者名までご記入ください。				金融機関お届出印
	口座 金融機関名	銀行・信用金庫 信用組合・農協 労働金庫	金融機関コード	預金種目 (どちらか一方を○印)	口座番号 (数字のみで右つめてご記入ください)	
		支店 出張所	店番号	1. 普通 (総合口座) 2. 当座		
振替日	5日 (初回振替不能者のみ26日再振替) ※金融機関休業日の場合は翌営業日					

ゆうちょ銀行(郵便局)	種目コード	契約種別コード	記号(6桁目がある場合は※欄にご記入ください。)	番号(右つめてご記入ください。)
	1	6	6	3
	6	0	1	0
	(フリガナ) 口座名義人	ゆうちょ銀行へのお届出印		払込先口座番号 00130-1-14403 払込先加入者名 みずほファクター株式会社
払込日	5日 (初回振替不能者のみ26日再振替) ※金融機関休業日の場合は翌営業日			

預金口座振替規定 (ゆうちょ銀行を除く)

- 銀行(金庫・組合)に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落しのうえ支払ってください。この場合、預金規定または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳、同払戻請求書の提出または小切手の振出しはしません。
- 振替日において請求書記載金額が預金口座から払戻すことのできる金額(当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む。)をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却してもさしつかえありません。
- この契約を解約するときは、私から銀行(金庫・組合)に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期間にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしない限り、銀行(金庫・組合)はこの契約が終了したものととして取扱ってさしつかえありません。
- この預金口座振替についてかりに紛議が生じてても、銀行(金庫・組合)の責めによる場合を除き、銀行(金庫・組合)には迷惑をかけません。

<ゆうちょ銀行をご指定の場合は自動払込み規定が適用されます。>

(不備返送先)

〒165-8694 日本郵便 中野北郵便局 私書箱25号 みずほファクター株式会社 決済事業本部

(金融機関へのお願い)

この預金口座振替依頼書を預金者が直接貴行へ持参した場合は、預金口座振替依頼書(写)(2枚目)に確認印を押捺の上2枚目以下を預金者にご返却ください。(ゆうちょ銀行を除く)

金融機関使用欄	(不備返却事由)	3. 印鑑相違	検印
	1. 預金取引なし 2. 記載事項等相違 (店名、預金種目、 口座番号、口座名義) (備考)	4. その他 ()	
			印鑑照合
			受付印

(委託者使用欄)

※委託者コード10桁の委託者さまは、必ず10桁ご記入ください。

委託者名	学校法人桐朋学園女子部門	委託者コード	813377
契約者	フリガナ	中1	
	生徒氏名 学年		
住所	フリガナ		
	〒	TEL	
顧客番号			

①金融機関提出用

記入例

お通帳等によりはっきりと、正確にご記入ください。

預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書 ㊤㊥

私が支払うべき料金を預金口座振替によって、代金回収受託会社『みずほファクター株式会社』を通じて支払うことにしたいので、下記の預金口座振替規定を承認のうえ依頼します。(自動払込みの場合を除く)

代金回収受託会社 **みずほファクター株式会社**

申込日 年 月 日

金融機関(除くゆうちょ銀行)	フリガナ	ミス・ホサンキョウ(カ)ダイヒョウトリシマリヤクミス・ホ					金融機関お届印
	預金者名	みずほ産業株式会社 代表取締役 みずほ太郎					みずほ
口座	金融機関名	みずほ	銀行・信用金庫 信用組合・農協 労働金庫	金融機関コード	0001	預金種目 (どちらか一方を0印)	
	支店	築地	支店 出張所	店番号	015	1. 普通(総合口座) 2. 当座	
振替日	1日・5日・20日・26日 (金融機関休業日の場合は翌営業日)						
口座番号		1234567 (数字のみで右つめてご記入ください)					

金融機関お届印を確認の上鮮明に押印をお願いします。

通帳番号は右つめで記入し、空欄になった部分は"0"で埋めてください。

種目コード	16630	契約種別コード	12340	記号(6桁目がある場合は※欄にご記入ください。)	※	番号(右つめてご記入ください。)	87654321
ゆうちょ銀行(郵便局)	フリガナ	ミス・ホハナコ		ゆうちょ銀行へのお届印	00130-1-14403		
払込日	1日・5日・20日・26日……(金融機関休業日の場合は翌営業日)						
払込先口座番号	00130-1-14403						
払込先加入者名	みずほファクター株式会社						

【預金者・契約者フリガナの記入方法】
・左つめて記入
・濁点、半濁点は1文字分に扱い
・個人、任意団体の場合
・姓と名の間は1文字空ける
・団体名、代表者名等の間も空ける
・法人の場合…括弧をつけて略す
ただしゆうちょ銀行は略すのは不可
・株式会社は、カ、(カ後に営業所が続く場合)○○(エイ)
・有限会社は、ユ、(ユ・社団法人は、シャ)
・社会福祉法人は、フク
・医療法人は、イ)
…等となります

預金口座振替規定 (ゆうちょ銀行を除く)

- 銀行(金庫・組合)に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落しのうえ支払ってください。この場合、預金規定または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳、同払戻請求書の提出または小切手の振出しはしません。
- 振替日において請求書記載金額が預金口座から払戻すことのできる金額(当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む。)をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却してもさしつかえありません。
- この契約を解約するときは、私から銀行(金庫・組合)に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期間にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしない限り、銀行(金庫・組合)はこの契約を終了したものと取扱ってさしつかえありません。
- この預金口座振替についてかりに紛議が生じて、銀行(金庫・組合)の責めによる場合を除き、銀行(金庫・組合)には迷惑をかけません。

<ゆうちょ銀行をご指定の場合は自動払込み規定が適用されます。>
(不備返送先)
〒165-8694 日本郵便 中野北郵便局 私書箱25号 みずほファクター株式会社 決済事業本部

この払込先口座番号に直接振り込みしないようお願いします。



(金融機関へのお願い)

この預金口座振替依頼書を預金者が直接貴行へ持参した場合は、預金口座振替依頼書(写)(2枚目)に確認印を押捺の上2枚目以下を預金者にご返却ください。(ゆうちょ銀行を除く)

金融機関使用欄	(不備返却事由)	1. 預金取引なし	3. 印鑑相違	検印
	2. 記載事項等相違 (店名、預金種目、口座番号、口座名義) (備考)	4. その他		
				印鑑照合
				受付印

金融機関(除くゆうちょ銀行)を指定の場合
ゆうちょ銀行(郵便局)を指定の場合

ゆうちょ銀行お届印を確認の上鮮明に押印をお願いします。

(委託者使用欄) ※委託者コード10桁の委託者さまは、必ず10桁ご記入ください。

委託者名	〇〇〇〇株式会社			委託者コード	※
フリガナ	入学予定者の氏名				
フリガナ	トウキョウト	チヨダク	マルノウチ	1-6-2	
住所	〒100-0005 東京都千代田区丸の内1-6-2 新丸の内センタービル8F TEL 3286-2330				
顧客番号	記入不要				

①金融機関提出用

預金者と契約者が同一のときは、住所・電話番号のみご記入ください。
預金者と契約者が異なるときは、すべてご記入ください。

受講希望者のみ提出

2025年度中学1年英語授業「アドバンストコース」「帰国生特別授業」受講希望調査票

受験番号	氏名
氏名ローマ字表記	

アドバンストコースの受講を希望する方は、次の **1** 及び **2** をご回答ください。

1 次のどれに該当しますか（□に☑をつけてください）。

- ① 「帰国生対象特別入試」または「Creative English 入試」での入学者
- ② 英検3級以上の取得者（※1）
- ③ 家族間で英語が使用されるなど、幼少期より英語に接している者（※2）

※1 取得が証明できる書類（合格証等）のコピーを下記の太枠内に貼付してください。第3回の一次試験に合格している方は、一次試験の合格証明書類をご提出ください。二次試験の結果発表後に二次試験の合格証明書類を提出していただきます。

※2 具体的な英語の使用状況や英語学習歴をご記入ください。

2 下記のいずれかに○をつけてください。

帰国生特別授業の受講について （ 希望する ・ 希望しない ）

英検の取得が証明できる書類貼付欄および英語使用状況等記入欄

★書類を貼付する場合はここで折る

提出書類送付用ラベル【2月13日まで】

1 8 2 - 8 5 1 0

東京都調布市若葉町1-4-1

桐朋女子中学校 事務局 学務課 行

簡易書留

入学関係書類 在中

差出人（入学者）

受験 番号	帰国特別入試	氏名
住所	〒	-

▶必要書類は入れましたか？✓を付けてください。

確認欄	提出必要書類
	誓約書 <input type="checkbox"/> 必須
	預金口座振替依頼書 <input type="checkbox"/> 必須
	住民票 <input type="checkbox"/> 必須
	6年生の通知表のコピー <input type="checkbox"/> 該当者のみ
	「アドバンスコース」受講希望調査票 「帰国生特別授業」 <input type="checkbox"/> 希望者のみ

1. このページを A4 の白い紙に印刷してください。
2. 太枠を切り取ってください。
3. 切り取った枠内を角 2 封筒（A4 サイズがそのまま入る封筒）の表面に糊で貼付してください。
レターパックの表面に直接貼付していただくことも可能です（→その場合は赤枠の「簡易書留」を二重線等で取り消してください）。
4. PDF 6～7 ページ記載の「5. 提出書類について」をご確認の上、必要書類をご郵送ください。

Scene ユミは、今日カレンと話したことを日記に書いています。

1-8
(1-10, 11)

When I was talking with Karen at school, she told me about my homestay in New York. I was surprised when I heard about it. After I finished dinner, I called her and we talked about her proposal. She said, "My uncle and aunt are looking forward to your visit. My cousin Kevin is really kind." Before I talked with her, I was nervous, but now I'm excited! What will my parents think about it?



Use & Check

1-10
(1-14)

1 **Speak** 例にならって、帰宅した時に家族が何をしていたか言いましょう。

例) When I got home, my father was taking a bath.

例) my father (1) my mother (2) my brother (3) my sister (4) my dog



1-11
(1-15)

2 **Listen** リサが今日のできごとについて話しています。リサの話を聞いて、リサの今日のできごとを起きた順番に並べましょう。



1-7
(1-9)

homestay [hóumstèi] surprised [səpráizd] proposal [prəpóuz(ə)] Kevin [kévin] nervous [nórvəs] excited [iksáitd]

Key Point 1

1-9
(1-12)

- When my sister was born, I was five years old.
- I was very happy when I met my new sister.

- when は接続詞として(主語+動詞)を続けて、「…(する)時」という意味を表す。
- 接続詞 when で始まる節は副詞のはたらきをし、例文①や②の I was ... の節に対して従属しているので**従節**という。I was ... の節は文の中心となり、従節を従えているので**主節**という。when は従位接続詞で、**節と節を主従の関係で結ぶ**。

When my sister was born, I was five years old.

接続詞 従節 主節

☞ When my sister was born は、主節を修飾する副詞のはたらきをしている(=副詞節)。

- ・(従位接続詞+主語+動詞)は主節の前にも、あとにも置くことができる。ただし、主節の前に置く時は、従節の最後にコンマ(,)を置くことが一般的。

重要 '時'を表す副詞節中の動詞の形

when などが導く '時'を表す副詞節の中では、未来のことでも現在形で表す。

例文) I will call you when I arrive at the café.

☞ (X) I will call you when I will arrive at the café.

Key Point 2

(1-13)

- While my sister was watching TV, I finished my homework.
- I looked after my brothers while my parents were not at home.
- After I finished the test, I played with my friends in the schoolyard.
- I bought some flowers before I went to Mary's birthday party.

- ・ '時'を表す従位接続詞には、when のほかにも、while, after, before などがある。
- ・ 接続詞 while はある長さをもった期間を示して、「…(する)間に」という意味を表す。while が導く副詞節中では、動作を表す動詞は進行形にすることが多い。
- ・ 接続詞 after は「…(した)あとで」、before は「…(する)前に」という意味で、'時間の前後関係'を表す。

注意 接続詞と前置詞の使い分け

after, before は前置詞としても用いられる。前置詞として用いられる場合は、あとに名詞や代名詞などが続く。

例文) Please call me after the party. 《前置詞》

例文) Please call me after you get back from the party. 《接続詞》

主語 動詞

born [bɔ:n] café [kæfɛi] while [(h)waɪl] test [test] schoolyard [skúljɔ:rd] flower(s) [fláua:(z)] birthday [bá:θdeɪ] look after get back

▶▶▶ 14-Year-Old Students Around the World

Pre-Reading

- ▶世界の14歳の友だちから、興味のあることや学校生活などについて書かれたメッセージが学校のオンライン掲示板に届きました。
- ▶次の質問の答えを探しながら、本文を読みましょう。

- Question 1** Where do the three students come from?
Question 2 What are the three students writing about?



単語 ①-17 (1-24)
 本文 ①-20 (1-27)

① Japanese Manga Culture in France

My name is Cecile Fontaine, and I'm from France. I am a member of the manga club at school. I like Japanese



manga very much! Through manga, we can learn many things about Japan and its culture. For example, I first saw a Japanese temple in a manga. Later, I saw the temple on TV, too. It was *Horyuji* Temple.

Manga are very popular in France. Every year, there is a big event about Japan, Japan Expo, in Paris. The event introduces not only manga, but also other aspects of Japanese culture such as games, music, fashion and traditional arts. I will visit the event with my friends this year.

I am taking a Japanese class this year. Like me, many French people are interested in Japan now. Japanese is very difficult for me, so I study hard.

manga [mæŋgə]
 Cecile [sesil, sésil]
 Fontaine [fɔntéin]

through [θru:
 thing(s) [θɪŋ(z)]

event [ivént]
 expo [ékspou]
 introduce(s) [ɪntrədʒú:s(ɪz)]
 aspect(s) [áspekt(s)]

fashion [fæʃ(ə)n]
 traditional [trədɪʃ(ə)n(ə)l]

French [fren(t)ʃ]
 not only A but (also) B

② My Busy School Life in Singapore

My name is Jesse Wang. I'm from Singapore. I will tell you about my school.

In Singapore, people use four different languages. They are English, Chinese, Malay and Tamil. At school, most classes are in English. My native language is Chinese, so I study both English and Chinese.

We use computers in many classes, such as math, science and foreign languages. Yesterday my classmates and I worked together on a project. After we made a video about traditional cooking, we presented it to the class. The teacher said, "What an excellent presentation it was!" We can also use smartphones when we look up topics and information in class.



Singapore [sɪŋgəpəʊr]
 Jesse [dʒési]
 Wang [wáŋ]

単語 ①-18 (1-25)
 本文 ①-21 (1-28)

Malay [məleɪ, məléɪ]
 Tamil [táɪm(ə)l, táɪmɪl]
 native [néɪtɪv]

foreign [fɔ:(ə)n]
 project [prɔ́:(dʒ)ɛkt]
 present(ed) [prɪzént(id)]
 excellent [éks(ə)lɒnt]
 topic(s) [tɒpɪk(s)]
 information [ɪnfərméɪʃ(ə)n]

both A and B
 work on
 look up
 in class

お問い合わせ

1	入学手続き等の延納申請について	学務課	☎ 03-3300-3174
2	入学辞退について	中高教務	☎ 03-3300-2116
3	授業料の引き落としや預金口座振替依頼書について	経理課	☎ 03-3300-2111
4	入学手続き書類の記入の仕方について	学務課	☎ 03-3300-3174
5	学用品について	購買部	☎ 03-3300-2825
6	制服について	学務課	☎ 03-3300-3174
7	その他全般について	中高教務	☎ 03-3300-2116



学校法人桐朋学園

桐朋女子中学校

〒182-8510 東京都調布市若葉町 1-41-1

電話 | 03-3300-2116 (中高教務・入試事務局)

FAX | 03-3300-4266

URL | <https://chuko.toho.ac.jp/>